



T.C.
İPEKYOLU KAYMAKANLIĞI
HACI ALİ AKIN ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI
2024 - 2028





Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

OKUL/KURUM BİLGİLERİ

İli: VAN		İlçesi: İpekyolu	
Adres:	Vali Mithat Bey Mah. Koçibey Caddesi No:22 İPEKYOLU/VAN	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/Hac%C4%B1+Ali+Ak%C4%B1n+%C4%Bolkokulu/@38.5063626,43.3891149,17z/data=!3m1!4b1!4m6!3m5!1s0x4012700e2f749605:0x55de52ad0b51888f!8m2!3d38.5063584!4d43.3916898!16s%2Fg%2F11fmz1rxwl?entry=ttu
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	
e-Posta Adresi:	753464@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://hacialiakinortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	753464	Öğretim Şekli:	İkili Öğretim
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2012		Toplam Çalışan Sayısı	2
Öğrenci Sayısı:	Kız	386	Öğretmen Sayısı
	Erkek	432	
	Toplam	818	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	41	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	41
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:20

SUNUŞ

“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.”

(Mustafa

Kemal Atatürk)

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Doğan DEMİR

HACI ALİ AKIN İLK VE ORTAOKULU MÜDÜRÜ

HAZIRLAYANLAR

Gökhan YILDIRAK

Muhtaç UÇAR

Doğan DEMİR

İNCELEME

Strateji Ekibi

KAPAK-GRAFİK TASARIM

Strateji Ekibi

İÇİNDEKİLER TABLOSU

Şekiller Ve Tablolar Listesi	8
1. BÖLÜM	9
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	10
Hacı Ali Akın İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Hacı Ali Akın İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi Planlama Süreci	10
1.3 Zaman Planı	11
2. BÖLÜM	12
2. DURUM ANALİZİ	13
Kurumsal Tarihçe	13
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	13
Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi	14
Üst Politika Belgeleri Analizi	14
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	15
Paydaş Analizi	17
Okul/Kurum İçi Analiz	19
İnsan Kaynakları	20
Teknolojik Düzey	23
Mali Kaynaklar	25
Çevre Analizi (PESTLE)	26
GZFT Analiz	29
Tespitler Ve İhtiyaçların Belirlenmesi	32
3. BÖLÜM	33
3. GELECEĞE BAKIŞ	33
Misyon	33
Vizyon	33
3.3 Temel Değerler	33
4. BÖLÜM	34
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	35
Maliyetlendirme	41
5. BÖLÜM	42
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
PAYDAŞ ANKETLERİ	43
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	46

1. BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN

HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

Okul Müdürümüz başkanlığında, Müdür Yardımcısı tarafından belirlenen 2 Öğretmen ve 1 Okul Aile Birliği Üyesinden oluşmaktadır.

Tablo 1: Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu

HACI ALİ AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
ADI SOYADI	GÖREV YERİ	ÜNVANI
DOĞAN DEMİR	HACI ALİ AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	OKUL MÜDÜRÜ
GÖKHAN YILDIRAK	HACI ALİ AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜR YARDIMCISI
DİLAVER DİNDAR	HACI ALİ AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRETMEN
ADNAN BARTU	HACI ALİ AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRETMEN
MEHMET DEMİRTAŞ	HACI ALİ AKIN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

Okul Müdür Yardımcısı katılımıyla Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Tablo 2: Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

HACI ALİ AKIN ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
ADI SOYADI	ÜNVANI
GÖKHAN YILDIRAK	MÜDÜR YARDIMCISI
ADNAN BARTU	ÖĞRETMEN
ÖZAL ŞAPKAN	ÖĞRETMEN
DİLAVER DİNDAR	ÖĞRETMEN
OSMAN ÖNCÜ	ÖĞRETMEN
MEHMET DEMİRTAŞ	VELİ

Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağı, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

1.3 Zaman Planı

Zaman alıcı bir süreç olan stratejik planın öngörülen zamanda tamamlanabilmesi için aşamalar belirlenmiştir. Bu aşamaların hangi tarihlerde sonuçlandırılacağı hazırlık çalışmaları dâhilinde ortaya konulmuştur.

Tablo 3: Zaman Planlaması

S.N	UYGULAMA ADI	UYGULAMA SORUMLUSU	TARİH
1	Kurum Stratejik Plan Hazırlık Programının ve Çalışma Takviminin oluşturulması.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
2	Kurumumuzun Stratejik Plan Üst Kurulunun ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
4	Kurumun Stratejik Planlama Ekip Üyeleri ile görüşme yapılması.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
5	PEST ve GZFT analizlerinin yapılarak gelişim alanlarının belirlenmesi.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
8	Planın tamamının gözden geçirilerek tashih edilmesi.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
9	Stratejik planın kurumun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024
10	İhtiyaç halinde son değişikliklerin yapılarak stratejik planın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024
11	İlçe MEM'den gelen planın gerekli düzeltmeler yapılarak onayının alınması, yayım işlerinin gerçekleştirilmesi.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz hizmet binası Van İpekyolu Vali Mithatbey Mahallesi Koçibey Caddesinde yer almaktadır.23.10.2011 ve 09.11.2011 deki depremlerden hasar gören binamızın yerine yenisi yapıp 2012 yılında eğitim-öğretime açılmıştır. Okulumuzun 20 derslikli olup adını Erzincanlı iş adamı Hacı Ali Akın dan almıştır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile Hacı Ali Akın ilkokulundan ayrılarak aynı binada gündüzlü, karma şeklinde eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında uygulanmaya başlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkileden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi

Tablo4: Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

❖ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
❖ 1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
❖ Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1 2021)
❖ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26.02.2018/30344)
❖ MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi

Tablo5: Yasal Dayanaklar

FAALİYET ALANLARI	YASAL DAYANAK
1-TEMEL EĞİTİM	<ul style="list-style-type: none">✓ İlköğretim Kurumları Yönetmeliği✓ Denklik Yönetmeliği✓ Okul Öncesi Eğitimi Kurumları Yönetmeliği✓ MEB Kurum Açma-Kapatma-Ad Verme Yönetmeliği

Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo6: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri		
	<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Millî Eğitim Kalite Çerçevesi• MEB 2024-2028 Stratejik Planı• İl Afet Risk Azaltma Planı	
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi	

Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663,P.664, P.665, P.666, P.667, P.668,P.670, P.672, P.675, P.676, P.678,P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,733.1,733.2, 734.4, 735.8, 739.1,739.3, 739.4,740.4, 742.4, P.743,744.1 Sayılı Politika ve TedbirMaddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı TedbirMaddeleri

Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 7: Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANLARI
❖ TEMEL EĞİTİM

Tablo8: Ürün ve Hizmetler

Temel Eğitim	EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ
	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim öğretim programlarının uygulanması ve uygulama rehberleri hazırlanması• Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemler• Eğitimde fırsat eşitliğini sağlanması,• Eğitime erişimi teşvik edecek ve arttıracak çalışmalar• Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlanması,• Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları• Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi• Eğitime ilişkin projeler geliştirilmesi, uygulanması ve sonuçlarından yararlanılması,• Ulusal ve uluslararası araştırma ve projelerin takip edilmesi, sonuçlarından yararlanılması,• Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemler• Etkili ve öğrenci merkezli eğitimin geliştirilmesi ve iyi uygulamaları teşvik edilmesi• Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarının geliştirilmesi• Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemleri• Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlanması• Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesi• Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarının uygulanması, yerel ihtiyaçlara göre standartlar geliştirilmesi ve uygulanması,• Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerinin teşvik edilmesi, yaygınlaşması• Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlanması, uygulanması,• Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler• Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalar• Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar• Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemleri• Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemleri• Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapılması, yaptırılması• Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirlerin alınması• Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar• Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlanması, yürütülmesini• Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Eğitim öğretim programlarının uygulanmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Öğretim materyallerinin kullanımını izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Öğretmen yeterliliklerini izlenmesi ve değerlendirilmesi• İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesinin koordinesi• Temel eğitimden Ortaöğretime giriş ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması• Temel eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlanması

Paydaş Analizi

Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğünün hizmet üretim sürecinde iş birliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar ise paydaşlarımız olarak belirtilmiştir.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Belirlenen paydaşlardan, müdürlüğümüzün faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Etki/Önem Matrisinden yararlanılarak paydaşların hangisine diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gerektiği belirlenmiştir.

Tablo 9: Önem-Etki Tablosu

Önem-Etki	Zayıf (Z)	Güçlü (G)
Önemsiz (0)	İzle (4)	Bilgilendir (3)
Önemli (1)	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et (2)	Birlikte çalış (1)

Paydaşlar	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ				ÖNCELİĞİ		Bilgilendir Birlikte Çalış (B.B.) İzle- Gözet (İ.G) B.B
	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	Hizmet Alan	Tedarikçi	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Etkileme Derecesi	Önem Derecesi	
Milli Eğitim Bakanlığı	√			√	√		5	5	B.B
Van İl Milli Eğitim Müdürlüğü	√			√	√		5	5	B.B
Van Valiliği	√			√	√		5	5	B.B
Çatak Kaymakamlığı	√			√			5	5	B.B
Çatak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	√			√	√		5	5	B.B
Yerel Yönetimler	√					√	3	4	İB
Kamu Kurum ve Kuruluşları	√					√	3	4	İB
Sivil Toplum Kuruluşları	√					√	2	2	İG
Öğretmenler	√				√		4	4	BB
Öğrenciler	√		√			√	3	3	İG
Okul Aile Birliği	√				√	√	3	3	İG
Veliler			√				3	4	İB
Kurum Çalışanları	√		√		√		4	4	İG

Müdürlüğümüzün faaliyetini etkileme derecesini belirlemek için Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi üyelerinin verdiği oylarla 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için izle (İ); 4-5 puan alan paydaşlar için bilgilendir (B) kararı alınmıştır. Paydaşların taleplerine verilen önem kararı için ise 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için gözet (G); 4-5 puan alan paydaşlar için birlikte çalış (B) kararı alınmıştır.

Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Belirlenen paydaşlar ve yapılan önceliklendirmenin ardından paydaşların görüşlerinin alınması ve alınan görüşlerin değerlendirilmesi yapılmıştır. Öncelikle iç paydaşlarımız olan Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler ve okul hizmetlilerinden oluşan ekipler ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır. Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler ile mülakat yolu ile görüşmeler yapılmıştır. Daha fazla kişiye ulaşarak görüş ve önerilerinin alınmasını sağlamak amacı ile anket uygulaması yapılmıştır. Alınan sonuçlar değerlendirilerek rapor haline getirilmiştir.

İç Paydaş Görüşmeleri

Öncelikle iç paydaşlarımız olan okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler ve okul hizmetlilerinden oluşan ekipleri ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra Okulumuzun stratejik planlama ekipleri ile GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır. Öğretmenler ile yaptığımız görüşmelerde akademik başarıyı artırmak için okullarında hafta sonu ve hafta içi kurs açılmasının ve öğrenci katılımının artırılmasının uygun olacağı görüşüne varıldı. Okulumuzda *Değerler Eğitimi* çalışmalarının ve çeşitli etkinlikler yapılarak, yapılan etkinliklerin değerlendirilmesinin uygun olacağı görüşüldü. Devamsızlık oranlarının azaltılması için sosyal etkinliklerin yapılmasına, aile ziyaretlerinin gerçekleştirilmesine ve öğrenci devam durumlarının sürekli görüşülmesi gerekliliğine vurgu yapıldı. Müdürlüğümüz stratejik plan ekibi okulumuzdaki öğretmenler ile yapılan paydaş görüşmelerinde veliler ile görüşmeler gerçekleştirilmenin eğitim kalitesinin artıracığı ve öğrenci devamsızlığının azalacağı konusunda görüş birliğine varıldı. Müdürlüğümüz stratejik plan ekibi kurum personelleri ile yapılan paydaş görüşmelerinde kurum çalışanlarının hizmet içi eğitime alınarak eksik olarak görülen alanlarda eğitim verilmesinin ve personel motivasyonunu artırıcı önlemlerin alınmasının kaliteyi artıracığı konusunda fikir birliğine varıldı.

Dış Paydaş Anketi

Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler görüşmeler yapılmıştır. Yapılan toplantılar, görüşmeler, atölye çalışmaları, GZFT analizleri ve anket çalışmalarından yararlanılarak plan hazırlanmıştır.

Okul/Kurum İçi Analiz

Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğünde Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Çalışma yöntemi ve planlamalar yapılmış. Stratejik planlamanın ilk ayağı olan durum analizi etabında kurumdaki tüm çalışanlara paydaş analizleri, anketler ve toplantılar yapılarak plan içerisinde yer almaları sağlanmıştır. Kurum içi analiz çalışmalarında; Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzeyi ve mali kaynakları analiz edilmiştir.

İnsan Kaynakları

Tablo 12: Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	17	18	35
Okul Öncesi Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	22	19	41

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Okulun tüm iş ve işlemlerinin denetimi
Müdür Yardımcısı	Tüm iş ve işlemlerin yapılmasında destek personel
Öğretmenler	Sorumlu olduğu sınıfın tüm iş ve işlemleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizliği, güvenliği ve ısınmasından sorumlu personel

Tablo 14. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	2	100

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl				
4-6 Yıl	Türkçe, Sosyal, , Din Kül. ,bilişim	2	2	4
7-10 Yıl	Türkçe, Rehberlik Fen, Din Kül, İngilizce	6	5	11
11-15 Yıl	Görsel Sanatlar, rehberlik,Türkçe,Matemeti k,Sosyal Bilgiler,Fen Bilimleri	5	4	9
16-20	Beden Eğt., Görsel Sanatlar, rehberlik,Türkçe,Matemeti k,Sosyal Bilgiler,Fen Bilimleri	4	1	5
20 ve üzeri	Beden Eğt., Görsel Sanatlar, rehberlik,Türkçe,Matemeti k,Sosyal Bilgiler,Fen Bilimleri	1	5	6
		18	17	35

Tablo 16. Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayı

	Görevi	Erkek	Kadın	EğitimDurumu	HizmetYılı	Toplam
-	-	-	-	-	-	-
	Görevi	Erkek	Kadın	EğitimDurumu	HizmetYılı	Toplam
-	-	-	-	-	-	-

Tablo17.Çalışanların Görev Dağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
OkulMüdürü	Okulun tüm iş ve işlemlerinden sorumludur.
MüdürYardımcısı	Okul Müdürünün işlemlerinde yardım etmek.
Öğretmenler	Sorumlu olduğu sınıfın tüm iş ve işlemleri.

Tablo 18.Sınıflar Bazında Öğrenci Sayıları

SINIFLAR BAZINDA ÖĞRENCİ SAYILARI						
Sıra NO	İLÇE ADI	5. SINIF	6. SINIF	7. SINIF	8. SINIF	TOPLAM
1	İpekyolu	189	219	204	206	818

Teknolojik Düzey

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2

Tablo 19.Fatih Projesi İstatistikleri

HACI ALİ AKIN ORTAOKULU TEKNOLOJİK ALET İSTATİSTİKLERİ	
ETKİLEŞİMLİ AKILLI TAHTA OLAN SINIF SAYISI	ADET
AKILLI TAHTA	23
AĞ ALT YAPISI YAPILAN TAHTA SAYISI	23

Bina Envanteri

Tablo 20. Bina Envanteri

Okul Bölümleri		Özel Alanlar		Yok	
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	Var		
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha			Yok
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	Var		
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı			Yok
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı			Yok
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi			Yok
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi			Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	400	Pansiyon			Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)					
Kantin (m2)	1				
Tuvalet Sayısı	6				
Diğer (.....)					

Mali Kaynaklar

Tablo 21. Mali Durum

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	-	-	-	65600	-	99900
Küçük Onarım	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Harcamaları	-	-	-	-	-	-
Büro Makinaları Harcamaları	-	-	-	-	-	-
Telefon	-	-	83100	-	157900	-
Sosyal Faaliyetler	-	-	-	-	-	-
Kırtasiye	-	-	-	17500	-	58000
GENEL	-	-	-	83100	-	157900

ÇevreAnalizi(PESTLE)

Tablo20: PESTLE Analiz Tablosu

Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Ekonomik etkenler
Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisi.	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık<input type="checkbox"/> Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması<input type="checkbox"/> Eğitimin kalitesinin artırılması için kalkınma ajansı ve AB programlarının varlığı, hibe ve destekler<input type="checkbox"/> İş gücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz iş gücü talebi
Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Politik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Kurumdaki yönetsel değişiklikler<input type="checkbox"/> Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi<input type="checkbox"/> Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Yeni yönetimle yeni bakış açılarının ortaya çıkması<input type="checkbox"/> Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi
Sosyokültürel	
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği.<input type="checkbox"/> Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı	

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Kurumdaki yönetimsel değişiklikler	Yeni yönetimle yeni bakış açılarının ortaya çıkması		Müdürlüğümüzde 2019-2023 Stratejik Plan dönemi hazırlık çalışmalarının başlamasıyla birlikte yönetim kadrosunun değişmesi kurumumuza yeni bir bakış açısıyla birlikte bireylerin rasyonel, proje bazlı eğitim ve öğretimine destek sağlanması.
	Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi		
	Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalarına olumlu ilgi ve katkısı		İnsanların sahiplenebilecekleri daha kusursuz, iyi hedeflenmiş, etkili sonuçlar elde etmek için tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı katılımçılık temelli çalışmaların yapılmasına devam edilmesi
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması	Eğitim politikalarının değişim hızının yüksek olması nedeni ile olumsuz etkilenmesi	Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
Ekonomik	Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisi	Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık		Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu, etkili ve dinamik eğitim programlarının tasarlanması. Mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşıma geçilmesi ve meslek okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması. Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer artırılması; mesleki ve teknik eğitimde rehberlik, erişim imkânlarının geliştirilmesi gibi konulardaki tüm çalışmaların müdürlüğümüz birimler tarafından takip edilmesi, uygulama aşamasında ivedilikle aktif katılım sağlanması.
		Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması	İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi	
		Eğitimin kalitesinin artırılması için kalkınma ajansı ve AB programlarının varlığı, hibe ve destekler	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması	
		Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulanma süreçlerine katkı sunmak istemesi	Mahalleler arası ekonomik gelişmişlik farkı	
Sosyokültürel	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların
		Kaliteli eğitim ve	Toplumda kitap	

	artmasına ilişkin beklenti ve desteği	öğretime ilişkin talebin artması	okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
		Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması	
		İlimizde genç nüfusun fazla olması	İstihdam alanının az olması	
Teknolojik	Dünyada ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliği	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması, eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması
		Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri gibi olayların getirdiği yenilikler	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı	
		Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi		
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Taşımali eğitimin tüm öğrencilere ulaşabilmesi.	Köyden kente göçlerin artması sonucu köy okullarındaki öğrenci sayısının azalması	Eğitim - Öğretimde fırsat eşitliğini gerçekleştirmeye yönelik çalışmalara ve eğitimlere, toplum, yerel yönetim, STK vb. desteğinin alınarak devam edilmesi.
			Kış şartları ve coğrafyanın dağlık olması nedeniyle ulaşımın zorluğu	

GZFT Analizi

Tablo21: GZFT Analizi Tablosu

GÜÇLÜ YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Kurumumuzda yeterli sayıda nitelikli ve tecrübeli personel bulunması.➤ Mülki amirlerin eğitim çalışanlarına destek vermesi, çalışanların bu desteği değerlendirip motive olması.➤ Amirlerin ve müdürlerin öğretmen yetiştirme kurslarında bizzat görev alıp tecrübelerini paylaşmaları.➤ Birim personelleri arasında iletişim, koordinasyon ve paylaşımın iyi olması.➤ Milli eğitimin İletişim açısından gerekli imkânlarla sahip olması (DYS, teknolojik altyapı)➤ Personelin yeterli düzeyde teknolojik donanıma sahip olması.➤ Kurumun basın-yayınla ve STK'larla etkileşim ve iletişiminin güçlü olması➤ Kurum Birimleri arasında kolektif çalışmanın olması.➤ Kurum Kültürünün varlığı.➤ Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan okul ve kurumlarla koordinasyonun iyi olması.➤ Okul binalarımızın büyük bir kısmının yakın tarihte yapılmış olması.➤ Gerekli donanıma sahip personelin bulunduğu AR-GE biriminin olması. Projelerden (yerel, ulusal, uluslararası) üst düzeyde yararlanılması.➤ Okul idarecileri ve personelinin şevk ve heyecanla çalışması ve personel arasında sağlıklı bir iletişimin olması.➤ Okul öncesi eğitimin çevre illerle mukayese edildiğinden daha iyi olması.➤ Ortaöğretim kurumlarında pansiyon kapasitelerinin fazla olması.
ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Hizmet içi eğitim kurslarını verilebilecek kalifiye elaman sayısının yetersiz olması.➤ Akademik başarının düşük olması.➤ Okuma yazma oranının düşük olması.➤ Okullarımızda devamsız öğrenci sayısının fazla olması.➤ Velilerin eğitim öğretim konularında yeterli düzeyde bilinçli olmaması.➤ Okullarda kitap okuma alışkanlığının istenilen düzeyde olmaması.➤ Veli beklentisinin sadece akademik başarıya yönelik olması.➤ Sınıf Rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmenlerinin öğrenciyi tanımaya yönelik çalışmaların yeterli düzeyde olmaması.➤ Öğrenci yurt ve barınma imkanlarının yetersiz olması.➤ Okullarda İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yeterli düzeyde olmaması.➤ İmam Hatip Orta Okul binalarının büyük çoğunluğunun müstakil olmaması.➤ Stratejik planlamanın izleme-değerlendirme çalışmasının yeterli düzeyde sahiplenilmemesi.➤ Anaokulu sayısının az sayıda olması.➤ Personel lojmanlarının yetersiz olması.➤ Özel eğitim alanında yeterli eğitim kurumunun bulunmaması.➤ Kız çocuklarının okullaşma oranının düşük olması.➤ Öğrencilerin tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi.

FIRSATLAR

- İŞ-KUR il müdürlüğü ile müdürlüğümüz arasında protokolün olması.
- Eğitime önem veren mülki amirlerin olması.
- Nüfusun genç ve dinamik olması.
- İlçemizin stratejik bir konuma sahip olması.
- İlçemizin doğal güzelliklere sahip olması.
- İlçemizin sınır ili olması.
- Çaldıran insanının misafirperver olması.
- Projelerde ilin pozitif ayrımcılığının olması
- FATİH projesinin uygulanması (akıllı tahta –tablet).
- Bölge insanın din eğitimine bakış açısının olumlu olması.
- MEB-Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün hazırladığı yeni yönetmelik.
- Hizmet içi standart eğitim programlarının bakanlık tarafından hazırlanması.
- Bütçeden Eğitime yüksek pay ayrılması.
- Müdürlüğümüzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması.
- Terör olaylarının azalmasıyla huzur ortamının oluşması.

TEHDİTLER

- Bölgemizin birinci derece deprem kuşağında olması.
- Öğretmenlere karşı olumsuz tutumda artış olması.
- Ekonomik sıkıntılar ve işsizlik.
- Azalmış olsa da terör algısının olması.
- Kış şartlarının çetin geçmesi.
- İlçemizin metropolkısıma yoğun göç etmesi.
- Değer yargılarımızda erozyonun meydana gelmesi.
- Genel olarak pahalılığın olması.
- Velilerimizin öğrencilerin eğitimi ve öğretimine karşı ilgisiz ve bilinçsiz olması.
- Toplumda bağımlılığa karşı bilgi düzeyinin yetersiz olması.
- İlçemizde çalışan çocuk sayısının fazla olması.

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal,sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve sağlıklı beslenme
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel,mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Öğretmen ve öğrencilerdeki yabancı dil yeterliliği
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Çalışma ortamları ile sosyal,kültürel vesportif ortamlarınış motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Okulumuzun fiziki yeterlilikleri
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birlikleri
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi ve kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
- Kurumumuzda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayatı geçirmiş olması
- Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumumuzda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına bağlı Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda değişen dünya koşullarında kaliteli ve etkin eğitim öğretim hizmeti sunarak; insani değerlere saygılı, bilimsel ve analitik düşünen, demokrasi ve çağdaşlık düşüncesini özümsemiş bireyler yetiştirerek yaşam boyu eğitim öğretim sürecine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Vizyon

Eğitimde teknolojiyi etkin şekilde kullanan, sürekli gelişmeye açık, bilgi çağının gereklerini yerine getiren ulusal ve evrensel değerler doğrultusunda farklılık yaratan bir kurum olmaktadır.

3.3 Temel Değerler

Tablo24. Temel Değerler Tablosu

• Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak,
• Bilimsel yaklaşımı temel almak,
• Değişime açık olmak ve sürekli gelişme düşüncesi içinde olmak,
• Her çalışana değer vermek ve eşit fırsat tanımak,
• Güvenilir olmak,
• Şeffaf olmak,
• Çevreyi koruma bilincine sahip olmak,
• Saygılı olmak,
• Etkili iletişim kurmak,
• Kültürel farklılıkları zenginliğimiz olarak görmek,
• Başarıyı takdir etmek,
• Ekip ruhu içinde çalışmak,
• Ölçmek değerlendirmek ve sürekli gelişmek,
• Sürekli öğrenim ortamı sağlamak,
• Çalışanların memnuniyeti ve aidiyet duygusunu sürekli kılmak,
• Öğrenciye destek, sevgi ve anlayış göstermek

4.BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE
PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim
------	---------------------------

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ-1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
HEDEF-1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula devam oranlarının artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	12	10	8	5	4	3
PG 1.1.2 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%)	50	5	6	7	7	7	8
Sorumlu Birim	Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	S1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler tespit edilecektir. S2 Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle ve velilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır.						
Riskler	Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması.						
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.						

Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ-1	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.						
HEDEF-1.2.	Öğrencilerin okula uyum sorunlarını ve öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	40	12	13	15	17	20	22
PG 1.2.2 Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	30	2	3	3	4	4	5
PG 1.2.3 Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	30	1	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim	Rehberlik Servisi						
Stratejiler	S1. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir. S2. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır.						
Riskler	Çevresel etkenlere bağlı olarak gelişebilecek sorunlar.						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	Okulun çevresi sürekli göç aldığı için çalışmaların sürekliliği önemli						
İhtiyaçlar	Özellikle muhtarla işbirliği içinde yürütülmesi gerekmektedir.						



TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
HEDEF 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması	15	30	40	50	55	58	60
PG 2.1.2 Türkçe dersi yılsonu puanı ortalaması	35	35	45	55	60	65	70
PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yılsonu puanı ortalaması	10	45	48	50	55	52	67
PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yılsonu puanı ortalaması	25	48	55	65	72	73	75
PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	15	40	45	56	62	63	65
Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Rehberlik servisi						
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S4. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S5. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.						
Riskler	Eğitim ortamının personel yetersizliği olması durumunda hijyen sorunu						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	Her öğrencinin gelememesi						
İhtiyaçlar	Ulaşım için maddi kaynak						

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul							
AMAÇ 2	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
HEDEF 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.2.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	51	52	53	54	55	56	
PG 2.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	10	12	14	15	18	20	22	
PG 2.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	5	10	12	13	14	16	17	
PG 2.2.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	15	15	16	17	20	22	23	
PG 2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	22	23	25	30	35	40	
Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler							
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S4 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S5 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.</p>							
Riskler	Fiziki ortamın yetersizliği, verim alınamama durumu							
Maliyet Tahmini	100.000							
Tespitler	Ders saatlerinin yetersizliği							
İhtiyaçlar	Ayrı bir ders saatinin olması							

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ 2	Velileri de sürece dâhil ederek daha nitelikli bir okul ortamı için etkin bir okul-aile birliği mekanizması geliştirilecektir.						
HEDEF 2.3	Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetler düzenlenecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.3.1 Düzenlenen okul-aile birliği toplantı sayısı	30	1	2	3	3	4	5
PG 2.3.2 Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	20	22	25	30	40	50	20
PG 2.3.3 Veli kurum memnuniyet düzeyi (%)	50	55	58	60	65	70	50
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Öğretmenler ve Veliler						
Stratejiler	S1. Okul-aile birliği sistemini işlevsel hale getirmek için velilerin karar sürecine dâhil edilmeleri sağlanacaktır. S2. Okul-aile işbirliğini kuvvetlendirmek amacıyla toplantı dışı sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek okul kültürünü benimsemeleri sağlanacaktır. S3. Dönem sonlarında veli kurum memnuniyet anketleri düzenlenerek eksikler ve geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilecek, bunlara yönelik gereken önlemler alınacaktır.						
Riskler	Tüm paydaşlara ulaşamama						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Yetersizliği						
İhtiyaçlar	Fiziki ortamın ilgi ve yeteneklere uygun hale getirilmesi.						

TEMA	Kurumsal Kapasite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir						
HEDEF 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	100	1	1	1	1	2	2
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenerek alanlar oluşturulacaktır.						
Riskler	Okulun fiziki yapının bozulması						
Maliyet Tahmini	100.000						
Tespitler	Yeterli ortamın olmaması						
İhtiyaçlar	Fiziki ve maddi kaynakların gerekliliği						

TEMA		Kurumsal Kapasite						
Okul/Kurum Türü:		Ortaokul						
AMAÇ-3		Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
HEDEF-3.2		Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğrenci Sayısı	10	220	240	250	300	350	450
	Veli Sayısı	5	60	70	75	80	85	90
	Öğretmen Sayısı	10	20	25	26	28	30	32
PG 3.2.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	Öğrenci Sayısı	10	40	50	60	65	70	75
	Veli Sayısı	5	25	26	30	35	45	46
	Öğretmen Sayısı	10	14	15	18	22	24	27
PG 3.2.3 Sağlıklı beslenme obezite ile	Öğrenci Sayısı	10	120	130	150	170	180	200
	Veli Sayısı	5	35	45	55	65	75	80

İlgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	Öğretmen Sayısı	39	10	12	13	15	17	20
PG 3.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	Öğrenci Sayısı	10	130	150	170	200	220	250
	Personel Sayısı	5	2	3	3	3	3	3
	Öğretmen Sayısı	10	8	10	12	14	16	18

PG 3.2.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	5	2	2	2	2	3	3
Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi						
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>						
Riskler	Olumsuz durumların artması						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	Zaman ve imkanların yetersizliği						
İhtiyaçlar	Zaman ve mekan düzenlemesi						

TEMA	Kurumsal Kapasite						
Okul/Kurum Türü:	Ortaokul						
AMAÇ-3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
HEDEF-3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	35	1	1	2	2	2	2
PG 3.3.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	20	11	12	13	15	16	20
PG 3.3.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	35	11	12	15	17	19	20
PG 3.3.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	1	1	1	1	1	2
Sorumlu Birim	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi						
Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						
Riskler	İstenilen seviyeye ulaşamama durumu						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	İlgi ve isteğin eksikliği						
İhtiyaçlar	Gerekli ilgi ve isteğin uyandırılması için farkındalık oluşturma						

2.1 Maliyetlendirme

Hacı Ali Akın Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ile ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Okulumuzun tahmini olarak TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 26. Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1						
<i>Hedef 1.1</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hedef 1.2</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hedef 1.3</i>	0	0	0	0	0	0
Amaç 2	10.000	20.000	20.000	25.000	25.000	100.000
<i>Hedef 2.1</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hedef 2.2</i>	10.000	20.000	20.000	25.000	25.000	100.000
<i>Hedef 2.3</i>	0	0	0	0	0	0
Amaç 3	10.000	20.000	20.000	25.000	25.000	100.000
<i>Hedef 3.1</i>	10.000	20.000	20.000	25.000	25.000	100.000
<i>Hedef 3.2</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hedef 3.3</i>	0	0	0	0	0	0
AMAÇ TOPLAM	20.000	40.000	40.000	50.000	50.000	200.000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda kurumumuzun Stratejik Planı uyarınca yürütülen faaliyetler, önceden belirlenen performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenleri hakkında genel ve mali bilgileri içeren rapor hazırlanacaktır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Böylece planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak; varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.

Tablo 27. İzleme Değerlendirme Dönemleri

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1.Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz
2.Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

PAYDAŞ ANKETLERİ

Tablo 31. Öğrenci Anketi

NO	ÖĞRENCİ ANKETİ KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum%	Katılıyorum%	Kararsızım%	Katılmıyorum%	Kesinlikle Katılmıyorum%
01-	Okulumu seviyorum.	97	3	-	-	-
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	98	2	-	-	-
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	94	6	-	-	-
04-	Öğretmenim adildir.	99	1	-	-	-
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	98	2	-	-	-
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	99	1	-	-	-
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	100	-	-	-	-
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	90	5	5	-	-
9-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	95	5	-	-	-
10-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	98	2	-	-	-
11-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	40	55	5	-	-

TABLO 32: Öğretmen Anketi

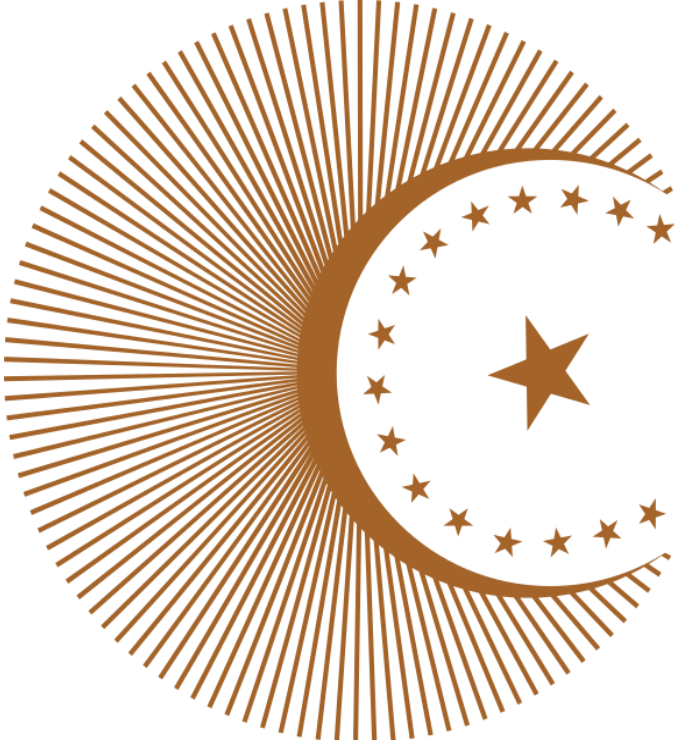
NO	ÖĞRETMEN ANKETİ	Kesinlikle	Katılıyorum%	Kararsızım%	Katılmıyorum%	Kesinlikle	Katılmıyorum%
		Katılıyorum%	Katılıyorum%	Katılıyorum%	Katılıyorum%	Katılıyorum%	Katılıyorum%
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	100	-	-	-	-	-
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95	5	-	-	-	-
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	95	5	-	-	-	-
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliği sağlamak için uygun güvenlik önlemleridir.	90	5	5	-	-	-
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	95	5	-	-	-	-
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	90	5	5	-	-	-
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	100	-	-	-	-	-
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	95	5	-	-	-	-
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	90	5	5	-	-	-
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	100	-	-	-	-	-
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	95	5	-	-	-	-
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	100	-	-	-	-	-
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	100	-	-	-	-	-
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	100	-	-	-	-	-
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	95	-	5	-	-	-
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	95	-	5	-	-	-
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	95	5	-	-	-	-

VELİLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyor %	Katılıyor %	Kararsız %	Katılmıyor %	Kesinlikle Katılmıyor %
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	93	7	-	-	-
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	94	6	-	-	-
Okul temiz ve hijyeniktir.	97	3	-	-	-
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	97	3	2	-	-
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	100	-	-	-	-
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	97	3	-	-	-
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	97	3	-	-	-
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	100	-	-	-	-
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	96	4	-	-	-
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	96	4	-	-	-
Okul çocuğumaduygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	96	4	-	-	-
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	96	4	-	-	-
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	100	-	-	-	-
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	96	4	-	-	-
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	95	5	-	-	-
Okul, aktif ve katılımını teşvik eder.	100	-	-	-	-
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	80	5	5	10	-
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	90	5	5	-	-
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	80	10	5	5	-
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	85	5	5	5	-
Çocuğumun hergün okula gitmesini sağlarım.	95	5	-	-	-
Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	85	12	3	-	-

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal	1 Tedbir
	İstikrar Afet	1 Tedbir
	Yönetimi	

Orta Vadeli Program (2024-2026)	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yüksek öğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurtlucu Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P.661, P.662, P.663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681
	Çocuk	Sayıllı Politikave Tedbir Maddeleri P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayıllı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayıllı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayıllı Tedbir Maddeleri	
Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayıllı Tedbir Maddeleri	

Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Strateji Planı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı başta olmak üzere Kalkınma Planları, Orta Vadeli Programlar, Hükümet Programlarına ait üst politika belgeleri incelenerek yasal çerçeveye uygun olarak hazırlanmıştır.



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

